## 常勤職員

職種	支援員
期間	
仕事の内容	精神に障がいのある方、お一人おひとりが、地域の中で安心して暮らしていけるようにサポートする以下の業務です。 (1) 相談支援 (2) 作業指導 (3) 就労・生活支援 (4) 施設運営事務 (5) 施設行事、プログラム計画・実施 (6) その他付随する事務
学歴	専門学校卒業以上
必要な経験等	不問
免許等	普通自動車免許(AT限定可)
	精神保健福祉士・社会福祉士・公認心理師あれば尚可
	ワード、エクセル基本操作
年齢	64歳以下(定年が65歳の為)
給与等	基本給 210,500円 ~ 214,500円
	資格手当 10,000円
	住宅手当 5,000円
	扶養手当 10,000円(2人目以降は1人増えるごとに+3,000円)
	処遇改善手当 20,850円 (R5年度実績)
	処遇改善B手当 5,850円 (R5年度実績)
	通勤手当 実費支給(上限35,000円/月)
	賞与 2.4か月(前年度実績)
	期末手当 0.75か月(前年度実績、業績により支給)
勤務時間	8時30分から17時00分
	時間外 10時間程度/月
休日	土・日・祝日 夏季休暇 年末年始休暇
	※配属先により、8週に1回、土曜日に2時間程度の出勤があります。(振替あり)
勤務地	勤務場所は以下のいずれかになります。
	(1) ZiP 〒121-0813 東京都足立区竹の塚6-18-4 (2) WiZ 〒121-0813 東京都足立区竹の塚6-18-4
 各種保険	
その他	退職金制度あり
選考	1次選考 履歴書等
	2次選考 面接
	3次選考 実技 9:00から17:00 1日間 時給1,113円
書類応募先	社会福祉法人あしなみ 事務局 採用担当
	〒120-0034 足立区千住4-3-9 ※書類を送付される際は、「採用応募における個人情報のご提供に関する同意書」にご記入の 上履歴書、職務経歴書等と併せてお送りくださいますようお願いいたします。
	(応募書類は返却いたしません。求人者の責任にて廃棄します。)