

①常勤職員

職種	支援員
期間	随時(勤務開始日は応相談)
仕事の内容	<p>就労継続支援B型事業ZiPのスタッフとしてお迎えします。</p> <p>あなたにお願いしたいことは、営業とZiPご利用者(精神障がい)への職業指導です。ZiPにおける「営業」は、単なるモノ売りのスタイルではなく、お取引先様のニーズにあった企画を形にし、受注から納品までの案件管理などをしていく仕事です。</p> <p>▼受注の例:オンデマンドプリンターによる印刷から発送までの業務など。</p> <p>▼お取引先対応/1日5件ほど、メールや電話、訪問で対応しています。内容に応じて職員でシェアして行っています。すでにお付き合いの長いお取引先様も多いので、しっかりと挨拶し、対応することができればOKです。</p> <p>◇ご利用者への支援方針や関わりについては、サービス管理責任者の下、皆で意見を出し合いながら進めていきます。</p> <p>◇ご利用者への関わりとして、5人前後のご利用者を担当していただき、月1回程度、個別に体調面やご利用者が設定した目標の進捗状況の確認をしていただきます。</p> <p>◇営業経験のある方、PCや印刷機など機械類を操作することが好きな方、歓迎します。</p>
資格	専門学校卒業以上
必要な経験等	不問 福祉経験あれば尚可
免許等	普通自動車免許(AT限定可) 精神保健福祉士・社会福祉士あれば尚可
年齢	64歳以下(定年が65歳の為)
給与等	<p>基本給 210,500円 ~ 214,500円</p> <p>資格手当 10,000円</p> <p>住宅手当 5,000円</p> <p>扶養手当 10,000円(2人目以降は1人増えるごとに月3,000円)</p> <p>処遇改善手当 24,880円(H31年度)</p> <p>通勤手当 実費支給(上限35,000円/月)</p> <p>賞与 2.4か月(H30年度実績)</p> <p>期末手当 1.6か月(H30年度実績、業績により支給)</p>
勤務時間	<p>8時30分から17時00分</p> <p>(およそ7週に1回土曜日に2時間程度の出勤あり(振替あり))</p> <p>時間外 10時間程度/月</p>
休日	土・日・祝日 夏季休暇 年末年始休暇
勤務地	<p>足立区精神障がい者自立支援センター 〒121-0813 足立区竹の塚6-18-4</p> <p>・就労継続支援B型事業 ZiP</p>
各種保険	社会保険 雇用保険 労災保険
その他	退職金制度あり
選考	<p>1次選考 履歴書等</p> <p>2次選考 面接</p> <p>3次選考 実技 9:00から16:30 1日間 時給1,013円</p>
書類応募先	<p>社会福祉法人あしなみ 事務局 ①常勤採用担当</p> <p>〒120-0034 足立区千住4-3-9</p> <p>※書類を送付される際は、「採用応募における個人情報のご提供に関する同意書」にご記入の上履歴書、職務経歴書等と併せてお送りくださいますようお願いいたします。</p> <p>(応募書類は返却いたしません。求人者の責任にて廃棄します。)</p>